

**برنامج تعزيز القدرات في مجال تكنولوجيا
المعلومات والاتصالات لدى المسؤولين
بالوزارات والهيكل العمومية التونسية**

٢٠١٦ - ٢٠١٥

مقدمة

يتنزل مشروع أكاديمية أكاديمية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية لقادة القطاع الحكومي في الدول العربية في تعزيز القدرات الموظفين في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدى المسؤولين بالوزارات والهيكل العمومية في إطار تسعى الحكومة التونسية في تطوير اقتصاد المعرفة وإدخال تكنولوجيات المعلومات والاتصال في مختلف أوجه حياة التونسيين.

وفي هذا السياق، تعتبر تكنولوجيا المعلومات والاتصال الأداة الضرورية لإصلاح وتحديث القطاع العام، بهدف إرساء إدارة أكثر نجاعة وأكثر قربا من مختلف المتعاملين معها.

أهداف البرنامج:

- تعزيز المعرفة والمهارات والخبرات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية بين المسؤولين بالقطاع العام.
- الرفع من مستوى الكفاءة والفعالية للموظف العمومي بمختلف الهياكل العمومية من خلال تكوينه على اكتساب الخبرات والمهارات الجديدة التي يحتمها الاستعمال المتزايد لتكنولوجيات المعلومات والاتصال داخل الإدارة وتبسيط الإجراءات بالاعتماد على هذه التكنولوجيات وتمكينه من الحصول على المعلومات التي يحتاجها لإنجاز مهامه وتبادلها مع غيره من الموظفين بأكثر سرعة ونجاعة.

الفئة المستهدفة:

- الفئة القيادية: مدير عام / مدير على مستوى الوزارات والهيكل و العمومية
- الفئة الإشرافية: رؤساء مصالح و الاقسام بالوزارات والهيكل العمومية
- منسفو برنامج الإدارة الإلكترونية

المحاور الرئيسية:

■ المحور الأول: العلاقة بين تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتنمية

يركز هذا المحور على تعزيز فهم أفضل لاستخدام تكنولوجيا من وضع السياسة وانتهاء ابتداء المعلومات والاتصالات من أجل تحقيق التنمية الاجتماعية والاقتصادية، وتزويد صانعي السياسات ومديري البرامج بإطار ونهج يأخذان بعين الاعتبار القضايا التنموية القائمة على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أو التي تدعمها تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

وتهدف هذه الوحدة التدريبية إلى:

1. مناقشة أهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عملية التنمية؛
2. وصف العلاقة الكلية بين التنمية البشرية وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛
3. تعزيز فهم أفضل لكيفية استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتحقيق التنمية الاجتماعية والاقتصادية
4. توفير إطار موجه نحو التنمية للمداخلات القائمة على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أو التي تدعمها هذه التكنولوجية

المحور الثاني: سياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية:

يركز هذا المحور على وضع سياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية وتوفير المعلومات الهامة حول الجوانب التي تعزز هذه السياسات وتدعم استراتيجياتها وأطرها الوطنية. وتناقش أيضاً العناصر الرئيسية لهذه السياسات وأدوات إدارتها، وتبيّن كيف تستطيع الحكومات أن تقيس التقدم المحرز ومعالم التقدم بالمقارنة مع بلدان أخرى. وتهدف هذه الوحدة التدريبية إلى:

٥. استعراض جوانب متعددة من المعلومات والحالات ذات العلاقة بالسياسات والاستراتيجيات الوطنية والوسائل القانونية الداعمة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية؛
٦. مناقشة القضايا المتعلقة بتطوير وتنفيذ سياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والعقبات التي قد تواجهها والأساليب العملية لمعالجتها؛
٧. بيان كيفية قيام الحكومات بقياس تقدمها في مضمون إعداد السياسات الخاصة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل التنمية، ومقارنة هذا التقدم بتقدم دول أخرى لها خصائص مرغوبة بالنسبة للدولة المعنية.

المحور الثالث: الحكومة الإلكترونية: الاستراتيجيات والسياسات والتطبيقات

يقدم هذا المحور معلومات عامة عن الحكومة الإلكترونية، ويتضمن المفاهيم الأساسية والنواحي النظرية للحكومة الإلكترونية والحكومة الإلكترونية وكيفية بناء استراتيجياتها. ويبين كيفية الربط بين النظرية والتطبيق، وذلك من خلال مجموعة من دراسات الحالة.

وتهدف هذه الوحدة التدريبية إلى:

- ١- التعريف بالحكومة الإلكترونية ومكوناتها؛
- ٢- عرض لمراحل تطوير استراتيجية الحكومة الإلكترونية؛
- ٣- عرض لأهم الأدوات التنفيذية للحكومة الإلكترونية؛
- ٤- عرض لمفهوم الحكومة الإلكترونية؛
- ٥- عرض لمجموعة من دراسات الحالة لمشاريع الحكومة الإلكترونية.

■ المحور الرابع: حوكمة الإنترنت

■ وتهدف هذه الوحدة التدريبية إلى:

١. إعطاء لمحة عن القضايا والتحديات الخاصة بحوكمة الإنترنت، وإظهار مدى تنوع تلك القضايا وضرورة معالجتها ضمن إطار تعاون وتوافق دولي؛
٢. تسليط الضوء على الجهود الإقليمية للمشاركة في إجراءات حوكمة الإنترنت، وخاصة أعمال الفريق العربي لأسماء النطاقات وشؤون الإنترنت والمنتدى العربي لحوكمة الإنترنت؛
٣. توصيف التطورات الأخيرة في السياسات والإجراءات الدولية التي تحكم استخدام وتشغيل الإنترنت.

- ✓ شهر سبتمبر: مراسلة الوزارات و الهياكل العمومية من أجل تحديد المشاركين في برنامج التدريب.
- ✓ شهر أكتوبر : استقبال رسائل وتحديد لوائح المشاركين في برنامج التدريب

- مكان إجراء التدريب: المدرسة الوطنية للإدارة بتونس .
- فترة التدريب ٢٠١٥- ٢٠١٦ .

منسقي برنامج الإدارة الإلكترونية

شهر نوفمبر ٢٠١٥

الاسبوع	الفوج	المحور الأول	المحور الثاني	المحور الثالث	المحور الرابع
الاسبوع ١	الفوج ١ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات
الاسبوع ٢	الفوج ٢ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات

الفئة الإشرافية

شهر ديسمبر ٢٠١٥

(٤٠ شخص)

الاسبوع	الفوج	المحور الأول	المحور الثاني	المحور الثالث	المحور الرابع
الاسبوع ١	الفوج ١ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات
الاسبوع ٢	الفوج ٢ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات

الفئة القيادية

شهر جانفي ٢٠١٦

(٤٠ شخص)

المحور الأول و الثاني	المحور الثالث والرابع	
٣ ساعات	٣ ساعات	الفوج ١ (٢٠ شخص)
٣ ساعات	٣ ساعات	الفوج ٢ (٢٠ شخص)

الفئة الإشرافية(2)

شهر مارس ٢٠١٦

(٤٠ شخص)

الاسبوع	الفوج	المحور الأول	المحور الثاني	المحور الثالث	المحور الرابع
الاسبوع ١	الفوج ١ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات
الاسبوع ٢	الفوج ٢ (٢٠ شخص)	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات	٣ ساعات

ملحوظة: يتم إجراء عملية تقييم للدورة التكوينية في أواخر شهر مارس ٢٠١٦.

إمكانية دعوة خبير من اسكوا لحضور ورشة التدريبية بالنسبة للفئة القيادية لشهر جانفي ٢٠١٦

